МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ»**

**ПРИКАЗ**

«12» декабря 2019 г. № 206-п

 о внесении изменений в учетную политику

 для целей бухгалтерского учета

С 01.01.2020г. вступаю в силу федеральные стандарты государственных финансов утвержденных, [приказами Министерства финансов Российской Федерации от 7 декабря 2018 г. № 256н](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/542638393/XA00M6G2N3/) «Запасы», от 30.05.2018 № 124н "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", от 28.02.2018 № 37н "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности", от 29.06.2018 № 145н "Долгосрочные договоры», 29.06.2018 № 146н "Концессионные соглашения", этой связи приказываю:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 06.12.2018 № 284-п , согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2020.

3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера О.Н. Свиридову.

Директор ОГБУСО БДДИ Н.В. Карнаухова

С приказом ознакомлена О.Н. Свиридова

Приложение 1

к приказу от 12.12.2019 № 206-п

Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета,
 утвержденную приказом руководителя от 06.12.2018 № 284-п

1. Раздел «Материальные запасы» дополнить:

Материальные ценности, которые учреждение использует в текущей деятельности не более 12 месяцев; средства реабилитации, лекарственные препараты, медицинские изделия и другие предметы, предназначенные для обеспечения граждан или юрлиц; ценности, которые учреждение изготовило самостоятельно для продажи; сельскохозяйственная и иная продукция, полученная от биологических активов учреждения в результате процессов роста, размножения и вырождения живых организмов; ценности, которые учреждение приобрело для продажи; материальные запасы, которые не относятся к другим группам, в том числе те, которые определены как иные комиссией по учету активов в соответствии с НПА, регулирующими учет и отчетность.

Принятие к бухгалтерскому учету материальных запасов, используемых в деятельности субъекта учета более 12 месяцев, осуществляется постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию с определением срока их полезного использования (п. 10 СГС «Запасы»).

1. дополнить подпункт 3.1 раздела «материальные запасы»:

Единицей бухгалтерского учета материальных запасов является номенклатурная (реестровая) единица (килограмм, штука, пачка, метр и т. д.).

1. заменить «по фактической» в п.3.1 на «по первоначальной»

добавить:

В зависимости от операции первоначальной стоимостью признают:

фактическую стоимость;

справедливую стоимость;

остаточную стоимость;

условную оценку: один объект – 1 руб.;

стоимость по передаточным документам;

нормативно-плановую стоимость.

1. дополнить главу 10 статьей 10.7 следующего содержания:

10.7. Доходы от оказания платных услуг по договорам социального обслуживания, заключенных на срок более одного года не признаются в бухгалтерском учете, как долгосрочные, т. к. стоимость определяется отдельными отчетными периодами исходя из расчетной фиксированной стоимости на каждый отчетный период, общий объем работ (услуг) по таким договорам не определен. Отражение в бухгалтерском учете доходов, иных объектов бухгалтерского учета, возникающих в результате заключения и исполнения указанных договоров, осуществляется в соответствии с положениями нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и (или) цена [федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/542619320/XA00LVA2M9/)

Основание: пункт 301 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 11 СГС «Долгосрочные договоры».

1. дополнить часть VIII

Бухгалтерская отчетность составляется и предоставляется в соответствии с [приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/902271090/) и [федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности"](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/542620230/XA00LVA2M9/), утвержденного [приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 февраля 2018 г. № 37н](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/542620230/XA00M6G2N3/).

В целях составления отчета о движении денежных средств величина денежных средств определяется прямым методом и рассчитывается как разница между всеми денежными притоками учреждения от всех видов деятельности и их оттоками

Отчеты, которые раскрывают бюджетную информацию

Отчет об исполнении учреждением плана его ФХД ([ф. 0503737](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/39563/))

[Отчет](https://www.gosfinansy.ru/#/document/86/277773/) об обязательствах учреждения ([ф. 0503738](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/38585/)), в том числе по нацпроектам

Приложения к Пояснительной записке ([ф. 0503760](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/41919/)):

Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и на цели осуществления капвложений ([ф. 0503766](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/22413/));

Сведения о целевых иностранных кредитах ([ф. 0503767](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/18273/)).(п. [16](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/542620230/XA00M8U2MR/), [53–57](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/542620230/XA00M7E2N4/), [61–65](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/542620230/XA00MCE2N2/), [73](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/542620230/XA00MDS2N7/) СГС «Бюджетная информация в отчетности», разделы [2](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/560943172/XA00M262MM/), [8](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/560943172/XA00M9K2N6/), [9](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/560943172/XA00M802MO/), [12](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/560943172/XA00M6Q2MH/) Методички к СГС «Бюджетная информация в отчетности»)

В Балансе ([ф. 0503130](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/39320/), [ф. 0503730](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/39564/)), Отчете о финансовых результатах ([ф. 0503121](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/39316/), [ф. 0503721](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/39606/)) и Отчете о движении денежных средств ([ф. 0503123](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/39319/), [ф. 0503723](https://www.gosfinansy.ru/#/document/140/38578/)) бюджетная информация не раскрывается ([п. 17 СГС «Бюджетная информация в отчетности»](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/542620230/XA00MBK2NE/), [п. 2 Методички к СГС «Бюджетная информация в отчетности»](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/560943172/ZAP2JFC3KD/)).

«3.3.Начисление амортизации осуществляется следующим образом:

* методом уменьшаемого остатка с применением коэффициента 2 – на нематериальные активы группы «Научные исследования (научно-исследовательские разработки)»;
* линейным методом – на остальные объекты нематериальных активов.

Основание: пункты 30, 31 СГС "Нематериальные активы".

3.4.Учреждение дополнительно раскрывает данные по группам нематериальных активов раздельно по объектам, которые созданы собственными силами, и прочим объектам в части изменения стоимости объектов в результате недостач и излишков.

Основание: пункт 44 СГС "Нематериальные активы"».

2. В разделе «Финансовый результат» :

2.1. В подпункте 11.2 исключить слова «приобретению неисключительного права пользования нематериальными активами», а также слова «по договорам неисключительного права пользования период, к которому относятся расходы, равен сроку действия договора».

2.2. В подпункте 11.7 слова «Резерв расходов на оплату отпусков» заменить словами «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».

2.3. Дополнить подпунктом 11.9:

«11.9. Доходы будущих периодов учитываются в зависимости от года признания дохода на счетах 401.41 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" и 401.49 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные года"».

3. В разделе «Правила документооборота» пункт 8 дополнить абзацами:

«– журнал регистрации приходных и расходных ордеров составляется ежемесячно в последний рабочий день месяца;
 – приходные и расходные кассовые ордера со статусом "подписан" аннулируются, если кассовая операция не проведена в течение двух рабочих дней, включая день оформления ордера».

4. В приложении 5 «Перечень и образцы самостоятельно разработанных форм первичных документов» в бланке «Путевой лист»:

4.1. После строки «Удостоверение №» дополнить строкой:

«Вид перевозки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вид сообщения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

4.2. Строку «Выезд разрешен» изложить в следующей редакции:

«Выпуск на линию разрешен».

4.3. Строку «Предрейсовый медосмотр: пройден» изложить в следующей редакции:

«Прошел предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен».

4.4. Строку «Послерейсовый медосмотр: пройден» изложить в следующей редакции:

«Прошел послерейсовый медицинский осмотр».

4.5. Строку «Контролер технического состояния ТС» изложить в следующей редакции:

«Ответственный за техническое состояние и эксплуатацию ТС».